

**Муниципальное казенное учреждение**

**«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Администрации городского округа с внутригородским делением**

**«город Махачкала»**

**П Р И К А З**

**«21» января 2019г. № 43-П**

В соответствии с частью 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273- ФЗ "Об образования в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 "Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

**приказываю:**

1. Утвердить Порядок выдачи разрешения на приём в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальные общеобразовательные организации (приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии для выдачи разрешений на приём в первый класс детей, не достигших 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет (приложение № 2).

3. Начальнику отдела основного образования (Мурадханова Э.М.):

- разместить данный приказ на официальном сайте Управления образования;

- довести настоящий приказ до сведения руководителей подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждений.

4. Признать утратившим силу Приказ Управления образования от 01.03.2018г. № 86-П.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей начальника Багдуеву З.Н. и Абрамову Л.Н.

**Начальник З. Каидов**

*\*

*Приложение № 1*

*к приказу МКУ "Управление образования"*

*№ 43-П от "21" января 2019г.*

**Порядок**

**выдачи разрешения на приём в первый класс детей,**

**не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальные общеобразовательные организации**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность МКУ «Управление образования» Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» (далее – Управление образования), осуществляющего полномочия Учредителя, по разрешению либо отказу на прием детей в общеобразовательные учреждения городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» (далее – образовательное учреждение) на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем и в более позднем возрасте.

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.282110 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.3. Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, и старше 8 лет может осуществляться только с разрешения Управления образования.

1.4. Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, может осуществляться только при наличии свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации.

1.5. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится в общеобразовательной организации с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста. В случае, если общеобразовательная организация не обеспечивает соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста, родители вправе дать письменное согласие на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.

**2. Организация работы**

2.1. Для получения разрешения на прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем и в более позднем возрасте родители (законные представители) должны подать заявление на имя начальника Управления образования по форме (приложения № 1,2 к Порядку).

Заявление от родителя (законного представителя) ребенка о выдаче разрешения на прием с 1 сентября текущего календарного года ребенка в возрасте младше 6 лет 6 месяцев в первый класс конкретного образовательного учреждения рекомендуется подавать в следующие сроки:

- с 1 февраля до 1 июля текущего календарного года при выборе родителем (законным представителем) ребенка образовательного учреждения, закрепленного за территорией, на которой проживает ребенок;

- после 1 июля текущего календарного года при выборе родителем (законным представителем) ребенка образовательного учреждения, не закрепленного за территорией, на которой проживает ребенок.

Заявление от родителя (законного представителя) ребенка в выдаче разрешения на прием с 1 сентября будущего календарного года ребенка в возрасте старше 8 лет в первый класс образовательного учреждения рекомендуется подавать до 1 июля текущего календарного года.

При подаче заявления родители (законные представители) предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном порядке;

- медицинская справка (заключение) лечебного учреждения об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательной организации (т.е. о необходимом и достаточном уровне физического и психического развития ребенка для успешного освоения им основных общеобразовательных программ начального общего образования);

- копия документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления прав ребенка);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык:

- согласие на обработку персональных данных ребенка (приложение № 3);

При направлении заявления почтовым отправлением верность копий прилагаемых документов, определенных настоящим пунктом, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять иные документы.

2.3. Заявления родителей (законных представителей) на прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет рассматриваются на заседании комиссии для выдачи разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших 6,6 и старше 8 лет (далее - Комиссия).

2.4. Срок рассмотрения заявления и принятия решения Комиссии – не более 30 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.5. Персональный состав Комиссии утверждается приказом начальника Управления образования. Комиссия создается в количестве не менее 3 человек.

Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии. Председатель комиссии назначается при утверждении персонального состава комиссии.

В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя комиссии. Заместитель председателя комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний комиссии, в том числе осуществляет проверку предоставляемых на рассмотрение комиссии документов, указанных в пункте 2.2. настоящего порядка, секретарь комиссии по результатам заседания комиссии оформляет протокол и решение комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

В своей деятельности комиссия руководствуется принципами законности, гласности, соблюдения конфиденциальности информации, содержащейся в заявлении родителя (законного представителя) и прилагаемых к нему документах, и равноправия всех ее членов.

2.6. Комиссия рассматривает представленные родителями (законными представителями) заявления и документы, изучает причины приема ребенка в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем и в более позднем возрасте, большинством голосов принимает решение о разрешении, либо мотивированном отказе на прием ребенка в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем и в более позднем возрасте (далее – решение комиссии) (приложение № 4 к Порядку).

2.7. Разрешение о приеме ребенка в общеобразовательное учреждение, подписанное председателем комиссии или заместителем председателя комиссии (далее – разрешение о приеме), либо уведомление об отказе в его выдаче, подписанное председателем комиссии или заместителем председателя комиссии (приложения № 5,6) заявитель получает лично.

2.8. Отказ о выдаче разрешения на прием ребенка в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет может быть мотивирован:

- документы родителями (законными представителями) представлены не в полном объеме;

- наличием противопоказаний по состоянию здоровья ребенка;

- несогласием родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса в образовательном учреждении;

- отсутствие мест в образовательном учреждении;

- другие.

2.9. Заявление родителей (законных представителей) о разрешении на прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет, разрешение Комиссии на прием детей, равно как и уведомление об отказе в приеме регистрируются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.10. На основании разрешения Комиссии на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет муниципальное общеобразовательное учреждение осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными Правилами приема соответствующей муниципальной образовательной организации.

*Приложение № 2*

*к приказу МКУ "Управление образования"*

*№ 43-П от "21" января 2019г.*

**Состав Комиссии** **для выдачи разрешений на прием   
в 1 класс детей, не достигших 6,6 и старше 8 лет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Председателя Комиссии:**  Каидов З.Г. | **-** | Начальник Управления образования |
| **Заместители председателя Комиссии:**  Багдуева З.Н.  Абрамова Л.Н. | **-** | Заместители начальника Управления образования |
| **Секретарь Комиссии:**  Газиева А.М. |  | Главный специалист отдела основного образования |
| **Члены комиссии:** |  |  |
| Мурадханова Э.М. | - | Начальник отдела основного образования |
| Ибрагимова М.А. |  | Главный специалист отдела основного образования |
| Магомедова П.Р. | - | Член психолого-медико-педагогической комиссии |
| Магомедова З.М. | - | Методист информационно-диагностико-методического отдела |
| Иминова П.М. | - | Методист информационно-диагностико-методического отдела |

Приложение № 1

к Порядку выдачи разрешения на прием детей

в муниципальные образовательные учреждениягородского округа «город Махачкала»   
на обучение по образовательным программам начального общего образования

в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

**Начальнику**

**МКУ "Управление образования" г.Махачкалы**

**­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка,

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт (серия, №, когда и кем выдан), контактный телефон

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу разрешить прием моего сына/дочери (нужное подчеркнуть) на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев в 1 класс муниципального общеобразовательного учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о ребенке

Фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Имя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество (при наличии):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Возраст на 1 сентября текущего года:\_\_\_\_\_

Место проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С условиями и режимом организации образовательного процесса в муниципальном общеобразовательном учреждении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ознакомлен (а) и согласен(согласна)/не согласен (не согласна) (нужное подчеркнуть)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим порядком в РФ.

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить -)

* копия свидетельства о рождении ребенка;
* медицинская справка (заключение) лечебного учреждения об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательной организации;
* копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
* свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
* согласие на обработку персональных данных ребенка
* другие документы.

Ответ прошу дать в виде (нужное отметить - )

почтового отправления по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

электронного письма по e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

лично в руки.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку выдачи разрешения на прием детей

в муниципальные образовательные учреждения

городского округа «город Махачкала»   
на обучение по образовательным программам

начального общего образования

в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

**Начальнику**

**МКУ "Управление образования" г.Махачкалы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка,

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

паспорт (серия, №, когда и кем выдан), контактный телефон

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу разрешить прием моего сына/дочери (нужное подчеркнуть) на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте в возрасте старше 8 лет в 1 класс муниципального общеобразовательного учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о ребенке

Фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Имя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество (при наличии):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Возраст на 1 сентября текущего года:\_\_\_\_\_

Место проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С условиями и режимом организации образовательного процесса в муниципальном общеобразовательном учреждении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ознакомлен(а) и согласен(согласна)/не согласен (не согласна) (нужное подчеркнуть)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим порядком в РФ.

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить -)

* копия свидетельства о рождении ребенка;
* медицинская справка (заключение) лечебного учреждения об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательной организации;
* копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
* свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
* согласие на обработку персональных данных ребенка
* другие документы.

Ответ прошу дать в виде (нужное отметить - )

почтового отправления по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

электронного письма по e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

лично в руки.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку выдачи разрешения на прием детей

в муниципальные образовательные учреждения городского округа «город Махачкала»   
на обучение по образовательным программам начального общего образования

в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

**Начальнику**

**МКУ "Управление образования" г.Махачкалы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка,

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

паспорт (серия, №, когда и кем выдан), контактный телефон

**Согласие на обработку персональных данных ребенка**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

данные паспорта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(серия, номер, кем и когда выдан) являясь матерью/отцом (нужное подчеркнуть)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество - при наличии, дата рождения ребенка)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в Управлении образования с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- Ф.И.О. ребенка; - дата рождения ребенка;

- адрес; - данные свидетельства о рождении;

- сведения о психологической готовности к обучению в школе;

- сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам Управления образования и образовательного учреждения.

Я предоставляю Управлению образования право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я согласен (согласна), что Управление образования вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_.

(дата) (дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Управления образования по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Управления образования.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4  к Порядку выдачи разрешения на прием детей в муниципальные образовательные учреждения городского округа «город Махачкала»  на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет |



**Администрация городского округа с внутригородским делением**

**«город Махачкала»**

**Муниципальное казенное учреждение**

**«Управление образования»**

|  |  |
| --- | --- |
| 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Ярагского, 53 | тел. (8722) 670608, е-mail: [m-guo@yandex.ru](mailto:m-guo@yandex.ru) |

**РЕШЕНИЕ**

**Комиссии Управления образования на прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Комиссия, в составе:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

рассмотрев, заявление гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_"\_\_\_\_20\_\_\_г.

(Фамилия, инициалы)

о приеме на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_» 20\_\_ года рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка) в 1 класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование образовательного учреждения) в более раннем или более позднем возрасте (нужное подчеркнуть), изучив представленные документы, установила (нужное отметить - ):

документы представлены в полном объеме;

наличие противопоказаний по состоянию здоровья;

отсутствие заключения по результатам диагностики психологической готовности ребенка к приему на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования;

отрицательное заключение по результатам диагностики психологической готовности ребенка к приему на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования;

несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса в образовательном учреждении;

другие причины (указать): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия решила (нужное отметить - ):

разрешить прием ребенка на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования ребенка в более раннем и в более позднем возрасте;

отказать в приеме на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования ребенка в более раннем и в более позднем возрасте.

Члены комиссии:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5  к Порядку выдачи разрешения на прием детей в муниципальные образовательные учреждения городского округа «город Махачкала»  на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет |



**Администрация городского округа с внутригородским делением**

**«город Махачкала»**

**Муниципальное казенное учреждение**

**«Управление образования»**

|  |  |
| --- | --- |
| 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Ярагского, 53 | тел. (8722) 670608, е-mail: [m-guo@yandex.ru](mailto:m-guo@yandex.ru) |

**РАЗРЕШЕНИЕ**

**на прием детей в образовательное учреждение на обучение   
по образовательным программам начального общего образования   
в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет**

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Ф.И.О. заявителя

Управление образования, рассмотрев заявление гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также приложенные к нему документы,на основании решения Комиссии для выдачи разрешений на прием   
в 1 класс детей, не достигших 6,6 и старше 8 лет

уведомляет о выдаче разрешения на прием\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_класс (число, месяц, год рождения) в образовательное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(наименование образовательной организации полностью) учитывая согласие родителей (законных представителей) с имеющимися условиями организации образовательной деятельности, разрешает прием в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка, не достигшего к 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев.

Начальник Управления образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Документ на руки получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 6  к Порядку выдачи разрешения на прием детей в муниципальные образовательные учреждения городского округа «город Махачкала»  на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет |



**Администрация городского округа с внутригородским делением**

**«город Махачкала»**

**Муниципальное казенное учреждение**

«Управление образования»

|  |  |
| --- | --- |
| 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Ярагского, 53 | тел. (8722) 670608, е-mail: [m-guo@yandex.ru](mailto:m-guo@yandex.ru) |

**УВЕДОМЛЕНИЕ №\_\_\_\_\_**

ОБ ОТКАЗЕ в выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет.

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Ф.И.О. заявителя

Управление образования, рассмотрев заявление гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
а также приложенные к нему документы, на основании решения Комиссии для выдачи разрешений на прием   
в 1 класс детей, не достигших 6,6 и старше 8 лет уведомляет об отказе в выдаче разрешения на прием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание причин)

Начальник Управления образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Документ на руки получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)