****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ «ГОРОД МАХАЧКАЛА»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ГИМНАЗИЯ №33»**

Ул. М. Гаджиева, 174, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367032, тел. (8722) 68-57-16 (17)е-mail: [ege200633@yandex.ru](mailto:ege200633@yandex.ru)

ОГРН 1060560002293, ИНН/КПП 0560022144/057302001, ОКПО 43426979

**от 19. 03.2019 г. Приказ №\_\_\_- П**

**О переходе**

**на дистанционное обучение.**

Во исполнение письма МКУ « Управление образования» от 19.03.2020 № 580 « О проведении мероприятий , направленных на предупреждение завоза и распространение коронавирусной инфекции 2019 – n CoV», с целью профилактики распространения заболеваемости среди обучающихся и исполнения рекомендаций Роспотребнадзора,

**Приказываю:**

**1**. Приостановить образовательный процесс в очном режиме с 01 апреля 2020 г. по 12 апреля 2020г.

**2**. Организовать образовательный процесс для учащихся 1 - 11 классов по имеющемуся расписанию учебных занятий в формате дистанционного обучения с использование ТКС «Интернет» ( ИС «Дневник.ру», программа Skype , чат – занятия и т.п.).

**3.** **Возложить на Идрисову Ж.Ш., Сагидову П.И (заместители директора по ИОП), Гасанову И.Г., Мусалаеву И.М.( заместители директора по УВР) ответственность за порядок, организацию и контроль работы всех участников образовательных отношений (прежде всего - учителей, учащихся) в дистанционном режиме.**

**4**. Возложить на классных руководителей 1-11 классов, ответственность за координацию и контроль работы учителей с учащимися класса в дистанционном режиме.

**5**. Заместителям директора по ИОП (Идрисова Ж.Ш., Сагидова П.И) провести 20 - 21 марта 2020г. консультации для учителей и классных руководителей по организации дистанционного обучения.

**6.** Замдиректора по УВР ( Магомедова Д.С., Гасанова И.Г., Мусалаева И.М.) совместно с учителями – предметниками подготовить до 13.04.2020г. информацию о видах и количестве работ, сроках получения заданий, предоставления школьниками выполненных работ и др. (Варианты заданий в формате дистанционного обучения могут быть разные: составление опорного конспекта, составление развернутого плана ответа по теме, работа над проектом, составление контрольных вопросов, составление школьниками собственных заданий и др.)

**7**. Заместителю директора по УВР Гасановой , Мусалаевой., внести необходимые изменения в расписание учебных занятий.

**8.** Учителя-предметники информируют в срок до 13 марта 2020г. заместителей директора по УВР об освоении школьниками образовательных (учебных) программ в дистанционном режиме.

**9.** Абдуллаевой А.М.., заведующей хозяйством, обеспечить с 23 марта по 12.04.2020г. проведение обеззараживания воздуха и поверхностей, выполнение влажной уборки стен, полов, мебели с применением дезинфекционных средств по режиму вирусных инфекций во всех помещениях школы.

**10.** Разместить настоящий приказ на официальном сайте образовательного учреждения.( отв.Идрисова Ж.Ш.)

**14.** Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

**Директор МБОУ « Гимназия №33» Б.М. Джамалов**

**С приказом ознакомлены:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Идрисова Ж.Ш.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сагидова П.И.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гасанова И.Г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мусалаева И.М.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Абдуллаева А.М.**