



Утверждаю:
Директор МБОУ «Гимназия № 33»
Б.М – Р. Джамалов
Приказ № 68 от 18 августа 2022г.

Дорожная карта

по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия № 33» в 2022 - 2023 учебном году

Цели:

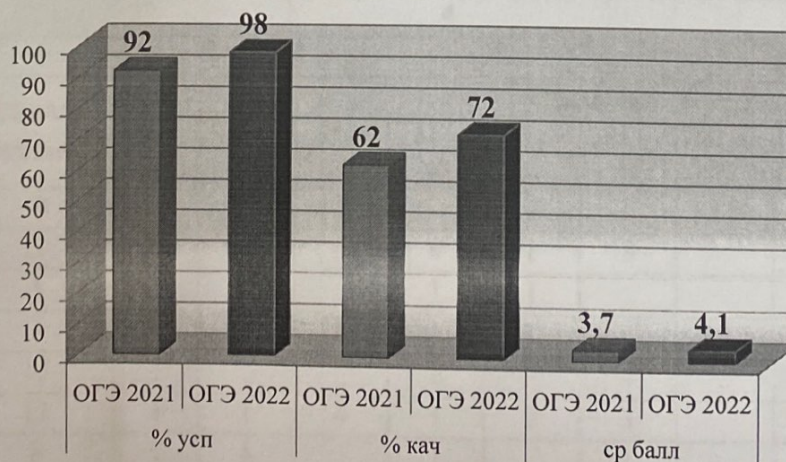
1. Организация работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников.
2. Формирование базы данных по данному направлению: потребности учащихся и их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки, психологическое обеспечение подготовки.
3. Своевременное информирование учащихся, их родителей и учителей по вопросам ГИА.

Результаты ГИА 2022**ОГЭ-2022**

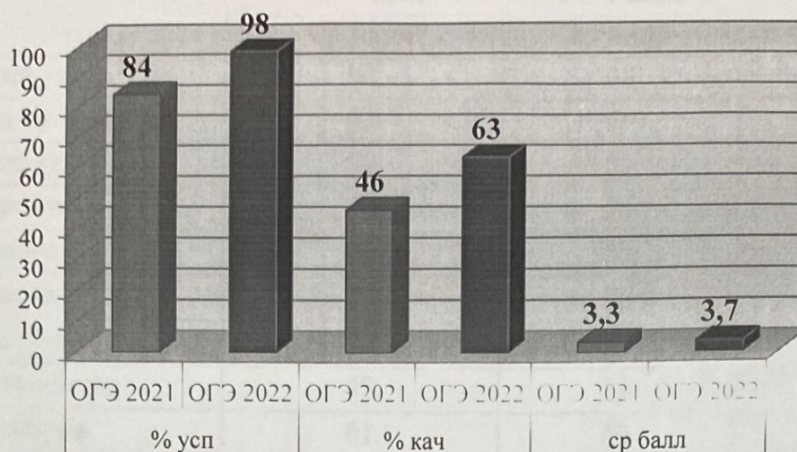
Предмет	Минимальный балл	Не преодолели порог	ОГЭ-2022				% усп	% кач	Средний балл по школе
			«2»	«3»	«4»	«5»			
Русский язык	15	2	2	34	39	52	98	72	4,1
Математика	8	3	3	44	73	7	98	63	3,7
Обществознан	14	3	3	62	43	1	97	40	3,4
История	11			8	6	1	100	47	3,5
Физика	11				1	1	100	100	4,5
Биология	13			12	20	1	100	64	3,7
География	12	2							
Информатика	5						100		
Литература	16				2		100	100	4,0
Англ. язык	29				1	3	100	100	4,8

Сравнительный анализ ОГЭ 2021 и ОГЭ 2022

	ОГЭ 2021			ОГЭ 2022		
	% усп	% кач	ср балл	% усп	% кач	ср балл
Русский язык	92	62	3,7	98	72	4,1
Математика	84	46	3,3	98	63	3,7

Русский язык

Математика



По данным таблицы и диаграммы видно увеличение по русскому языку: успеваемости на 6%, качества на 10%, среднего балла на 0,4; по математике: успеваемости на 14%, качества на 17%, среднего балла на 0,4. Предметы по выбору в 2021 году выпускники 9-х классов не сдавали.

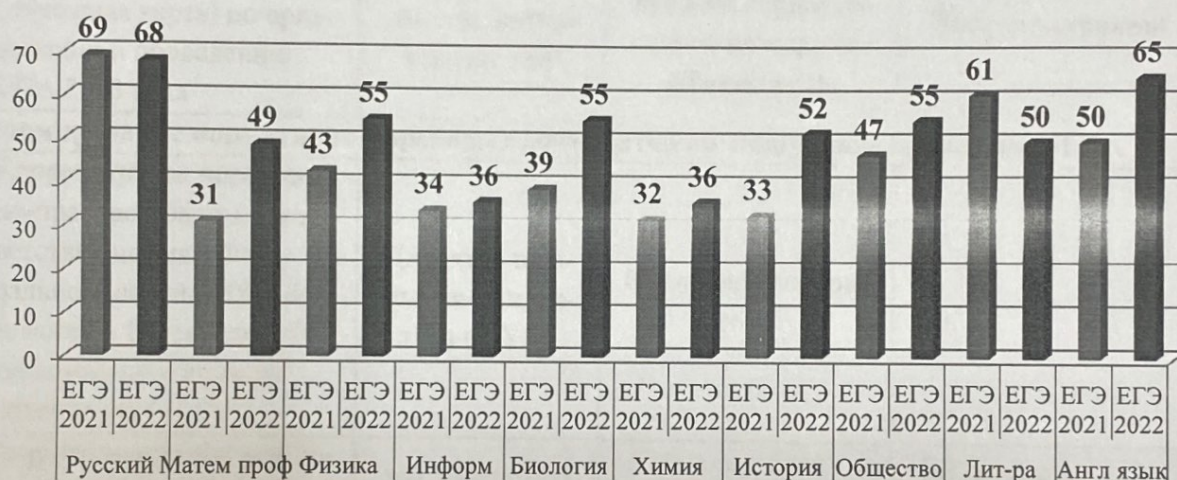
ЕГЭ-2022

Предмет	Минимальный балл	Количество сдававших	Не преодолели порог	Средний балл
Русский язык	36 (24 для аттестата)	40	1	68
Математика (проф)	27	11	1	49
Физика	36	3		55
Информатика	40	3	2	36
Биология	36	13		55
Химия	36	13	6	36
История	32	8	2	52
Обществознание	42	15	2	55
Литература	32	5		50
Английский язык	22	4		65

Предмет	Сдавали экзамен	Сдали на:									
		0 – 10	11 – 20	21 – 30	31 – 40	41 – 50	51 – 60	61 – 70	71 – 80	81 – 90	91 – 100
Русский язык	40		1	3		4	2	11	8	8	3
Математ. пр	11	1			4	1	3			1	1
Физика	3				1	1				1	
Информатика	3			1	1	1					
Биология	13				2	3	4	2	2		
Химия	13	1	1	4	1	2	3		1		
История	8	1	1		1		1		3	1	
Обществознание	15	1			2	5	2	2	1		2

Сравнительный анализ ЕГЭ 2021 и ЕГЭ 2022

	ЕГЭ 2021	ЕГЭ 2022	
	ср балл	ср балл	
Русский язык	69	68	- 1
Математика профильная	31	49	+ 18
Физика	43	55	+ 12
Информатика	34	36	+ 2
Биология	39	55	+ 16
Химия	32	36	+ 4
История	33	52	+ 19
Обществознание	47	55	+ 8
Литература	61	50	- 11
Английский язык	50	65	+ 15



По данным таблицы и диаграммы видно **увеличение** среднего балла по профильной математике на 18, по физике на 12, по информатике на 2, по биологии на 16, по химии на 4, по истории на 19, по обществознанию на 8, по английскому языку на 15; **уменьшение** среднего балла по русскому языку на 1, по литературе на 11.

Администрация гимназии видит следующие причины снижения результатов этого года по ряду предметов:

- Выпускники, сдающие экзамены по выбору не определились с выбором профессии, и начали готовиться к экзамену очень поздно, т.е. выбирали предмет «на всякий случай»;
- Выпускники этого года не сдавали ОГЭ 2020 из-за пандемии;
- Проблема психологической готовности к ЕГЭ.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные лица за проведение мероприятия	Сроки исполнения	Показатели, позволяющие судить о достижении результата
1. Анализ проведения ГИА-9 в 2022 году				
1.1	Психологический мониторинг	Психолог гимназии		

	рожной карты ГИА - 2023»			
1.2	Анализ результатов ГИА на заседаниях ШМО. Выводы и рекомендации по ЕГЭ и ОГЭ	Руководители ШМО, учителя предметники	Сентябрь	Протоколы ШМО
1.3	Планирования работы по подготовке к ГИА на 2022-2023 учебный год, включение в рабочие программы по предметам вопросы ГИА	Руководители ШМО	Сентябрь	План подготовки к ГИА в рамках ШМО
1.4	Корректировка и реализация плана мероприятий (дорожная карта) по организации и проведению ГИА 2023 года	Директор школы, зам. директора по УВР	Сентябрь с последующей корректировкой по мере необходимости	План мероприятий
2. Формирование нормативно - правовых документов по подготовке проведению ГИА				
2.1	Корректировка нормативно-правовой базы в соответствие нормам Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам проведения ГИА	Директор школы, зам. директора по УВР	В течение учебного года	
2.2	Формирование состава рабочей группы по подготовке к проведению ГИА	зам. директора по УВР	Сентябрь	Наличие приказа о назначении
2.3	Назначение ответственных лиц за организацию и подготовку государственной итоговой аттестации 9 и 11 классов в 2022-2023 уч. году.	Директор школы	Сентябрь	Наличие приказа о назначении
2.4	Формирование предварительной базы данных лиц, привлекаемых к проведению ГИА: - организаторов ППЭ; - ассистентов для выпускников с ОВЗ; - членов предметных комиссий;	зам. директора по УВР,	Октябрь - март	Банк данных
2.5	Обучение организаторов ППЭ	зам. директора по УВР, руководитель ППЭ	В течение года	

	наблюдателям путем взаимодействия с родительской общественностью для привлечения их в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА		сти)	
2.7	<p>Подготовка проектов приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о подготовке и проведении сочинения в 11 классе, как допуск к ЕГЭ - 2023 - о подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2023 году; - о назначении ответственного за создание базы данных о выпускниках и экзаменам (обязательным и по выбору); - о назначении состава рабочей группы по подготовке государственной итоговой аттестации в 2023 году; - о формировании базы данных организаторов и участников ЕГЭ и ОГЭ в 2023; - о создании условий для проведения устного экзамена по русскому языку в 9 классе – как допуск к ОГЭ; - об уничтожении заявлений и других материалов ЕГЭ и ГИА-9; - об информационном сопровождении ГИА в 2023 году; - о проведении внутришкольных пробных экзаменов в 9,11-го - о допуске учащихся 9,11-го классов к государственной итоговой аттеста- 	зам. директора по УВР	Сентябрь - июнь	Приказы

	9,11-го в ГИА; - об окончании школы учащимися 9,11-го клас- сов.			
2.8	Подготовка базы данных о выпускниках на элек- тронном носителе	Замдиректора по УВР, Кл. рук-ли 9- х и 11-х клас- сов	По плану	Наличие БД
2.9	Сбор копий свидетельств о рождении, паспортов, СНИЛСов обучающихся 9-го, 11-го классов	Классные руко- водители 9-х, 11-х классов	Сентябрь -октябрь с последующей кор- ректировкой	Текущий отчет о проделанной работе
2.10	Организация итогового сочинения (11 класс), уст- ного экзамена по русскому языку (9 класс) (в том числе и пробных экзаме- нов): - в основной срок; - в дополнительный срок.	Заместитель ди- ректора по УВР	Ноябрь, Декабрь, Февраль, май	Наличие приказа
2.11	Ознакомление под под- пись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памят- кой о порядке проведения итогового сочинения	Заместитель ди- ректора по УВР	Ноябрь	Лист ознакомления
2.12	Оформление протоколов родительских и учениче- ских собраний с озна- комлением с нормативны- ми документами по орга- низации и проведению ЕГЭ, ГВЭ и экзамена в форме ОГЭ.	Классные руко- водители выпу- счных классов	Согласно графика собраний	Наличие протоколов собраний с соответ- ствующими повест- ками дня
2.13	Сбор информации о предметах по выбору, письменных заявлений выпускников о выборе эк- заменов ЕГЭ (11 класс) и в форме ОГЭ (9 класс)	Заместитель ди- ректора по УВР	С ноября до 1 февраля (1 мар- та)(уточненные)	Проведение анкети- рования
2.14	Аналитические справки, приказы о результатах проведения пробных внутришкольных экзаме- нов в форме ЕГЭ, в фор-	Директор шко- лы, Заместитель ди-	Декабрь, февраль, апрель	Наличие аналитиче- ских материалов по ВШК

2.15	Проведение педсоветов по допуску учащихся выпускных классов к ГИА	Директор школы, Заместитель директора по УВР	Май	Наличие протоколов ПС
2.16	Проведение педсоветов о выпуске учащихся выпускных классов.	Директор школы, Замдиректора по УВР	Июнь	Наличие протоколов ПС
2.17	Формирование аналитических материалов по результатам ЕГЭ, экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ	Заместитель директора по УВР	Июнь	Подготовленный отчет
2.18	Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ГИА в 2022/2023 учебном году.	Заместитель директора по УВР	Июнь	Подготовленный отчет

3. Формирование и совершенствование организационно-содержательных условий подготовки и проведения ГИА обучающихся

3.1	Организация и проведение Единого дня ЕГЭ глазами родителей»	Заместитель директора по УВР, Классный руководитель Педагог-психолог	По графику УО	
3.2	Подготовка информационных стендов «Единый государственный экзамен», «Государственная итоговая аттестация» для учащихся и их родителей, педагогов школы	Заместитель директора по УВР Классные руководители.	Ноябрь	Своевременное и регулярное обновление материалов стенда
3.3	Контроль учебной нагрузки учащихся 9-го, 11-го классов	Заместитель директора по УВР	В течение года	Выполнение плана ВШК на 2021-2022 учебный год
3.4	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ и экзамена в форме ОГЭ в 9-ом классе, проведении ГИА в щадящем режиме для обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов	Заместитель директора по УВР Классные руководители.	В течение года	Заседания МО, методический всеобуч в течение года

	глядных) к выступлению на родительском собрании по вопросам проведения государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году			
3.6	Подготовка материалов для проведения пробных внутришкольных экзаменов в форме ЕГЭ в 11-ом классе и в форме ОГЭ в 9-ом классе (тесты, бланки)	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	До 10 ноября; До 10 февраля; До 10 апреля	Наличие подготовленных материалов
3.7	Разработка анкеты для учащихся после проведения пробных ЕГЭ и экзамена в форме ОГЭ, проводимых в ОО	Заместитель директора по УВР	Ноябрь 11кл, Декабрь -9 кл	Разработанная анкета
3.8	Анализ результатов внутришкольного ЕГЭ и экзамена в форме ОГЭ для 9-го класса, обсуждение результатов на заседаниях ШМО	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники.	Декабрь, февраль, апрель	Проведение развернутого анализа
3.9	Разработка системы требований к работе для учителей-предметников в период подготовки выпускников школы к ГИА, рекомендаций для обучающихся и родителей	Заместитель директора по УВР	Октябрь-ноябрь	План коррекции по подготовке выпускников ОО к ГИА
3.10	Анализ ошибок при заполнении бланков	Учителя - предметники	ноябрь-май	Проведение обучающих занятий по результатам допущенных ошибок
3.11	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов по выбору выпускниками 11-го класса и в форме ОГЭ выпускниками 9-го класса	Заместитель директора по УВР Классные руководители.	январь	Составление базы данных по ОО. передача данных БД в РОО
3.12	Подготовка графика проведения консультаций для выпускников 9-го, 11-го классов (за 2 недели до экзамена)	Заместитель директора по УВР	Начало мая	Приказ, утвержденный график
3.13	Выдача уведомлений вы-		Согласно графику	Осуществление

	аттестации 2022-2023 учебного года			регламентирующих проведение ГИА
3.14	Планирование работы по подготовке и проведению ГИА в 2023/2024 учебном году	Заместитель директора по УВР	июнь	Внесение материалов в план работы ОО
4. Формирование и совершенствование информационных условий организации и проведения ГИА обучающихся				
4.1	Организация работы по информированию участников ОГЭ и ЕГЭ, их родителей (законных представителей) об организации и проведении государственной итоговой аттестации.	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года	
4.2	Подготовка Памяток для участников ЕГЭ, выпускников, их родителей по ознакомлению с правилами проведения ЕГЭ.	Классные руководители	Ноябрь февраль	
4.3	Оформление постоянно обновляющегося информационного стенда для размещения материалов по вопросам ОГЭ и ЕГЭ в 2022-2023 учебном году.	Заместитель директора по УВР учителя-предметники	Ноябрь -май	
4.4	Организация сопровождения официального сайта по вопросам: - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11, местах регистрации на сдачу ОГЭ и ЕГЭ (для выпускников прошлых лет); - о сроках проведения ГИА- 2023 - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; - размещение информационных материалов для	Директор школы, Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ИКТ	В течение года	

	ном сайте			
4.5	Организация работы «горячей линии» телефонной линии по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году	Директор школы, Заместитель директора по УВР,	Постоянно	
5. Работа с педагогическим коллективом				
5.1	Изучение, обсуждение нормативно-правовой базы по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2022-2023 учебном году	Заместитель директора по УВР	В течение года	Постоянный организационно-методический всеобуч в ОО
5.2	Заседание ШМО учителей по вопросам организации и проведения ГИА в 2022-2023 учебном году.	Руководители МО	План работы	Протоколы ШМО
5.3	Работа с классными руководителями 9-го, 11-го классов по проблемам «Психологическая подготовка учащихся к проведению государственной итоговой аттестации»	Заместитель директора по УВР	В течение года	Регулярные отчеты по исполнению
5.4	Осуществление коррекционных мероприятий по подготовке обучающихся 9-го класса к сдаче экзаменов в форме ОГЭ и 11-го класса к сдаче ЕГЭ	Учителя-предметники.	В течение года	Работа в соответствии с планом коррекционной работы
5.5	Контроль подготовки к государственной итоговой аттестации	Администрация ОО	В течение года	План ВШК
6. Работа с обучающимися				
6.1	Информирование по вопросам подготовки и проведения ГИА; официальные сайты ГИА и ЕГЭ, знакомство с инструкциями по подготовке к итоговой аттестации и др;	Зам. директора по УВР, Классные руководители	Сентябрь	Классные часы
6.2	Первичный сбор информации по выбору предметов на итоговую аттестацию.	Зам. директора по УВР, Классные руководители	Сентябрь-октябрь	Наличие списка с выбранными предметами
6.3	Формирование групп риска для индивидуальной	Зам. директора по УВР		

	дефицитов			
6.4	Подробный разбор демо-версий ОГЭ и ЕГЭ 2023 г	Учителя-предметники	Октябрь	
6.5	Выполнение диагностических и тренировочных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя-предметники	Сентябрь - май	
6.6	Индивидуальные консультации по предметам, в том числе по подготовке к итоговой аттестации	Учителя-предметники	В течение года	
6.7	Работа по заполнению бланков ЕГЭ и экзамена в форме ОГЭ в соответствии со спецификой предметов.	Учителя-предметники выпускных классов	Декабрь-май	Проведение обучающих тренингов
6.8	Психологическая подготовка к государственной итоговой аттестации	Классные руководители. Педагог-психолог	В течение года	Проведение обучающих тренингов
6.9	Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники выпускных классов	В соответствии с рабочими программами по предмету	Проведение уроков по подготовке к ГИА
6.10	Участие в пробных внутришкольных экзаменах в форме ЕГЭ в 11-ом классе, в форме ОГЭ в 9-ом классе.	Учителя-предметники выпускных классов	Декабрь, февраль, апрель	Наличие приказов по школе
6.11	Приём заявлений на сдачу ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УВР	до 01 февраля	
7. Работа с родителями				
7.1	Родительские собрания в 9,11 классах: Ознакомление родителей с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и основного общего образования.	Классные руководители	Сентябрь	Протоколы собраний
7.2	Индивидуальные консультации родителей	Зам. директора по УВР Классные руководители	В течение всего учебного года	
7.3	Знакомство родителей с			

	страницах школьного сайта.			
7.4	<p>Родительские собрания в 9,11 классах:</p> <p>«Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке и успешному прохождению ГИА»:</p> <p>Особенности ОГЭ и ЕГЭ в 2022 году.</p> <p>Информационные ресурсы по вопросам ОГЭ и ЕГЭ.</p>	Зам. директора по УВР Классные руководители	Ноябрь	Протоколы собраний
7.5	Информирование родителей (законных представителей) о сроках и месте подачи заявлений об участии в ЕГЭ, организации и проведении ЕГЭ.	Зам. директора по УВР	По мере проведения	
7.6	О проведении тренировочных работ в форме ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике на базе школы.	Зам. директора по УВР	Декабрь Апрель	Аналитические справки
7.7	<p>Родительское собрание:</p> <p>Нормативно-правовая база ГИА в 2022-2023 учебном году.</p> <p>Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА.</p> <p>Порядок проведения ЕГЭ и ОГЭ правила поведения обучающихся на ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>Рекомендации учителей-предметников по подготовке к экзаменам в форме ОГЭ и ЕГЭ. Работа с банком открытых заданий ЕГЭ.</p>	Классные руководители	Январь	Протоколы родительских собраний
7.8	<p>- Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>- Информирование классными руководителями о</p>	Зам. директора по УВР. Классные руководители	В течение учебного года	

7.9	Индивидуальные встречи с родителями по вопросам выбора выпускниками предметов и форм сдачи экзамена по математике (ЕГЭ)	Зам. директора по УВР Классные руководители	До 1 февраля	
7.10	Ознакомление с результатами проведения репетиционного тестирования	Учителя-предметники	Ноябрь, февраль, апрель	Аналитические справки
7.11	Родительское собрание: Порядок окончания учебного года. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ и ЕГЭ, о несогласии с выставленными баллах. Порядок информирования о результатах ОГЭ и ЕГЭ.	Зам. директора по УВР Классные руководители	Май	Протоколы родительских собраний
8. Психолого-педагогическое сопровождение выпускников при подготовке и проведении государственной аттестации				
8.1	Тренинговые занятия «Снятие тревожности и напряженности при сдаче экзаменов».	педагог-психолог	Январь-май	
8.2	Диагностика: - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; - выявление интереса к профессии с учётом цели труда: познавательной, преобразующей, изыскательской.	Педагог-психолог	Октябрь, ноябрь, декабрь.	Аналитическая справка
8.3	Консультирование: - индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов.	Педагог-психолог	По мере необходимости	
8.4	Психологическое про-			

<p>гической культуры: - выступление на родительских собраниях «Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к ЕГЭ»; - проведение классных часов; - организация «Уголка психолога»</p>			
--	--	--	--